

**Техническое задание № 1 от «07» февраля 2025 г.  
автономной некоммерческой организации  
«Центр развития туризма Удмуртской Республики»  
на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг)**

Наименование структурного подразделения	Департамент событийных мероприятий
Предмет и объем поставки (наименование и объем работ, услуг)	Подготовка и проведение мероприятия «Итоги года. Туризм» с целью развития внутреннего и въездного туризма в Удмуртской Республике, в том числе повышения качества предоставления услуг в сфере туризма (далее – Мероприятие). Место проведения мероприятия: 427014, Удмуртская Республика, м.о. Завьяловский Район, территория Эко-отеля «Окна в лес» (д. Бахтияры), зд. 1.
Срок поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Срок разработки общей концепции мероприятия – в течение трех дней с даты заключения договора. Срок разработки концепции оформления площадки – в течение трех дней с даты заключения договора. Оформление площадки согласно концепции, согласованной с заказчиком, монтаж, оформление – 18 февраля 2025 года с 11:00 до 14:00. Разработка программы Мероприятия в соответствии с концепцией и согласование ее с заказчиком - не позднее, чем за 5 дней до даты проведения Мероприятия. Организация проведения Мероприятия – 18 февраля 2025 года с 15:00 до 20:00. В случае введения ограничительных мер государственными и иными уполномоченными органами, в том числе санитарными и эпидемиологическими службами, далее – «ограничительные меры», препятствующих проведению мероприятия в ранее объявленные сроки, сроки проведения мероприятия переносятся на более поздние сроки, после прекращения действия таких ограничительных мер. При переносе срока проведения мероприятия, оформление площадки согласно концепции, монтаж, демонтаж оформления и проведение торжественной программы Мероприятия производится согласно новым срокам. Дата проведения мероприятия на момент опубликования настоящего Технического задания: 18 февраля 2025 года с 15:00 до 20:00
Требования к товарам (работам, услугам)	1. Разработка концепции мероприятия и визуализации оформления площадки с учётом технологических, конструкторских, инфраструктурных, эстетических требований. Концепция мероприятия должна основываться на ценности человеческих ресурсов и востребованности специалистов сферы туризма и гостеприимства. Оформление площадки должно выделяться лаконичным, нестандартным и оригинальным дизайнерским решением, а также максимально отражать креативную концепцию (генеральную идею) Мероприятия. 2. Разработка программы и тайминга Мероприятия с учетом организации важных блоков: подведение итогов 2024 года и обсуждение планов на 2025 год, награждение отличившихся представителей туристической отрасли УР, образовательный мастер-класс 1 час (участие спикера обеспечивает Заказчик),

экскурсия по территории эко-отеля «Окна в лес» - успешного туристического проекта, реализованного за счет федеральной субсидии. Общая продолжительность программы не может быть менее 2 часов и не более 3 часов.

3. Разработка сценария, режиссура Мероприятия с учетом принятой общей концепции Мероприятия.

4. В застройке площадки для проведения Мероприятия рекомендуется использовать принцип интерактивности, а также подчеркивать значимость специалистов, занятых в сфере гостеприимства. Оформление площадки мероприятия должно содержать не менее одной фотозоны, а также способствовать комфортному размещению гостей.

5. Предоставление необходимого оборудования для выступления приглашенного спикера, а также концертной программы согласно креативной концепции (генеральной идеи) Мероприятия: Элемент линейного массива KARA II 26кг НЧ: 2 × 8'' ВЧ: 1 x 3'', 110° SPL Max 142dB 55 Гц - 20 кГц., Сабвуфер SB28 93 кг НЧ, 2 x 18'', 4 Ом, SPL Max 140 дБ, 25 Гц - 100 Гц, Усилитель для линейного массива L'acoustic La8, Shure QLXD24/B58 радиосистема, Пульт микшерный behringer x, Аудио Система Srm450(Дубляж), Shure QLXD24/B58 радиосистема +body rak, Сигнальная Коммутация (комплект), Силовая коммутация + дистрибьютеры питания (комплект), Прибор полного вращения голова Wash K10, Прибор полного вращения голова Sharp BEAM, Прибор Led bar, Прибор Par 18x18, Дым машина Hz500, "Пульт для управления светом по протоколу DMX", Комплект коммутации DMX+ dmx сплиттер, Светодиодный Экран chipShow P2.9( 4м на 2,5 м), Видио Процессор Nova vx1000, Видео сервер, ТВ 65 на стойке, Комплект коммутации sdi + Black Magik, Силовая коммутация 380В + дистрибьютеры питания (комплект), микрофон-петля для спикера

6. Оформление площадки в стилистике основной концепции проведения мероприятия «185-летие П.И.Чайковского».

7. Изготовление тематической фотозоны и предоставление в аренду необходимого оборудования: Текстиль синий на окна 12 метров, Изготовление логотипа «185 лет Чайковский» вырезка пластик 90\*70, Ткань на батарею 3 метра, Столик диаметром 70 см, скатерть из молочного текстиля в пол, Книги Чайковского в количестве не менее 3 штук, Корзинки плетеные 30 см, 20 см, 15 см, Платки на диван 90\*90, Ковры 3\*2 и 2\*135, Санки и куколки, Лошадь-качалка.

8. Поставка цветочных композиций в вазе для фотозоны и столов.

9. Формирование концепции роликов, заставок и иных фото и видеоматериалов для оформления площадки, отражающих тему Мероприятия (Итоги года. Туризм) и креативную концепцию: разработка 1 ролика-заставки об объектах сферы гостеприимства Удмуртской Республики, 5 основных заставок для экранов, а также не менее 3 статичных заставок.

10. Сбор и при необходимости съемка дополнительных фото и видео материалов для создания видеоролика о сфере туризма в Удмуртской Республике, не менее 1 минуты.

11. Привлечение ведущего, фотографа, диджея, светорежиссера, видеорежиссера, декоратора-флориста, графического дизайнера и других необходимых специалистов.

	<p>12. Подготовка фотоконтента с Мероприятия.</p> <p>13. Предоставление услуг технических специалистов, грузчиков и других специалистов для обеспечения работы площадки Мероприятия. Обеспечение транспортных расходов, монтаж и демонтаж площадки.</p> <p>14. Аренда коктейльных столов для организации велком-зоны в количестве не менее 6 штук.</p> <p>15. Изготовление печатной продукции: карточки на столы гостей в количестве 100 штук, Журнал «Событийный календарь Удмуртской Республики 2025» в количестве 120 штук.</p> <p>16. Обеспечение водой площадки мероприятия в количестве не менее 132 штук объемом 0,5 л.</p> <p>17. Привлечение артистов для развлекательной программы мероприятия.</p> <p>18. Аренда и доставка пианино для оформления велком зоны.</p> <p>19. Приобретение сувенирной продукции: белые рамки А4 в количестве 54 штук, букеты из 13 белых тюльпанов в количестве 18 штук, белые футболки с надписью П.И.Чайковского в количестве 23 штук.</p> <p>19. Исполнитель обязан представить Заказчику описание наполнения, конструкций, инертных и вспомогательных материалов.</p> <p>20. Исполнитель обязан обеспечить за свой счет изготовление или аренду всех необходимых конструкций (арт-объектов, декоративных элементов), соблюдая необходимые технические требования площадки проведения мероприятия – эко-отель «Окна в лес».</p> <p>21. По итогу проведения Мероприятия Исполнитель предоставляет письменный отчет о подготовке и проведении Мероприятия согласно Техническому заданию к договору с приложением фото и видеоматериалов с Мероприятия.</p>
<p>Порядок оплаты товаров (работ, услуг)</p>	<p>Оплата осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоплата в размере 20% от цены договора, вносится на основании счета на оплату Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего договора;</li> <li>- окончательный расчет производится в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.</li> </ul>
<p>Порядок сдачи-приемки товаров (результатов работ, услуг)</p>	<p>Приемка результата выполненных работ осуществляется путем подписания Сторонами акта сдачи - приемки выполненных работ.</p> <p>Заказчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения акта обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приемки результата работ. В случае, если Заказчик не предоставил в течение 10 (десяти) рабочих дней подписанный акт или мотивированный отказ от приемки работ, работы по Договору считаются принятыми Заказчиком в полном объеме без замечаний, а Акт сдачи-приемки выполненных работ подписанным в одностороннем порядке.</p>
<p>Максимальная цена товаров (работ, услуг) (включая НДС/Л и все взносы/все расходы</p>	<p>771 628,00 (Семьсот семьдесят одна тысяча шестьсот двадцать восемь) рублей 00 копеек</p>

<p>участника процедуры отбора исполнителей, связанные с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) по техническому заданию № 1 от 07.02.2025) в рублях</p>	
<p>Критерии оценки участников процедуры отбора исполнителей с указанием баллов по каждому критерию:</p>	<p>Отбор осуществляется путем анализа предложений участников процедуры отбора исполнителей по следующим критериям:  <b>1 критерий:</b> опыт выполнения работы по организации и проведению мероприятий (сведения о наличии опыта подтверждаются копиями исполненных договоров/контрактов за последние два года, предшествующие дате размещения настоящего технического задания с приложением актов приемки оказанных услуг/выполненных работ, подтверждающих их предмет, исполнение и объем (в руб.)). Подтверждением опыта является предоставление полного пакета документов: копии договора и акта. При этом представленные документы должны быть в виде неповторяющихся заказчиков, полночитаемых копий, на которых видны необходимые сведения, подписи и печати, которые должны быть надлежащим образом заверены):  - 0 выполненных работ по организации и проведению мероприятий с застройкой площадки проведения мероприятия – 0 баллов;  - от 1 до 10 выполненных работ по организации и проведению мероприятий с застройкой площадки проведения мероприятия – 30 баллов;  - 10 и более выполненных работ по организации и проведению мероприятий с застройкой площадки проведения мероприятия – 50 баллов.  <b>2 критерий:</b> цена работы:  - от 700 000,00 до 771 628,00 рублей - 20 баллов;  - от 650 000,00 до 699 999,00 – 30 баллов;  - менее 649 999,00 рублей – 50 баллов.</p>
<p>Место подачи предложений</p>	<p>1) нарочно по адресу: 426011, г. Ижевск, ул. Пушкинская, 371,  2) путем направления в электронном виде в формате .pdf на адрес электронной почты info@visit-udmurtia.ru с досылком оригиналов документов в течение 14 (четырнадцати) дней с даты окончания приема предложений, либо по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи (при наличии соглашения об обмене электронными документами).</p>
<p>Дата и время окончания срока приема предложений</p>	<p><b>«11» февраля 2025 г.</b> года до 16:00 по местному времени.</p>

Участник процедуры отбора поставщиков товаров (исполнителей работ, услуг) по настоящему Техническому заданию № 1 от 07.02.2025, подавая свое предложение, соглашается с условиями договора, который заключается по результатам процедуры отбора исполнителей, и который содержится в приложении №1 к настоящему Техническому заданию.

Предложение подается с приложением следующих документов:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника

ФОРМА

Директору АНО «ЦРТ УР»  
Е.В. Щелетовой

**Предложение на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг)  
по техническому заданию автономной некоммерческой организации  
«Центр развития туризма Удмуртской Республики»  
№ 1 от 07.02.2025**

Фирменное наименование/ФИО участника процедуры отбора исполнителей	
ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей)/ номер паспорта, ИНН, СНИЛС (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей) участника процедуры отбора исполнителей	
Место нахождения (место жительства) участника процедуры отбора исполнителей	
Перечень предлагаемых товаров (работ, услуг)	
Фамилии, имена, отчества непосредственных исполнителей (заполняется при необходимости)	
Цена товаров (работ, услуг) с НДС (или без НДС)/с НДФЛ и всеми взносами в рублях	
Соответствие участника процедуры отбора исполнителей критериям оценки участников процедуры отбора исполнителей в соответствии с техническим заданием № 1 от 07.02.2025	1 критерий: ___ договоров (№ ___ от ____, акт от ____; № ___ от ____, акт от ____); 2 критерий: _____ рублей ___ копеек.
ФИО и должность уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей	
Подпись уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, дата подписания*	

\*Подавая предложение на Техническое задание № 1 от 07.02.2025, я соглашаюсь со всем, что прописано в проекте договора (приложение №2 к Техническому заданию № 1 от 07.02.2025); при этом договор будет считаться заключенным между сторонами только после его подписания уполномоченными представителями.

**Приложение: (прикладываются документы в соответствии с требованиями соответствующего технического задания):**

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (либо листа записи в ЕГРЮЛ), свидетельства о постановке на учет в налоговом

процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (либо листа записи в ЕГРЮЛ), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (либо листа записи в ЕГРЮЛ), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная копия паспорта, копия ИНН, копия справки о регистрации плательщика НДС (для плательщика НДС);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) /копии документов (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей), подтверждающих соответствие участника процедуры отбора исполнителей требованиям технического задания № 1 от 07.02.2025;

- согласие участника процедуры отбора исполнителей на обработку персональных данных (при необходимости).

Внимание: предложение подается с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 1 от 07.02.2025 одним из следующих способов:

- на бумажном носителе информации в запечатанном конверте,

- в электронном виде в формате pdf на адрес электронной почты, указанный в техническом задании на выполнение работ (оказание услуг), с направлением оригиналов документов в течение 14 (четырнадцати) дней с даты окончания приема предложений;

- в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи (при наличии соглашения об обмене электронными документами).

Директор АНО «ЦРТ УР»



/Е.В. Щепетова

органа юридического лица (*для юридических лиц*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (либо листа записи в ЕГРЮЛ), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (*для индивидуальных предпринимателей*); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (*для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей*);

- надлежащим образом заверенная копия паспорта, копия ИНН, копия справки о регистрации плательщика НПД (*для плательщика НПД*);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов (*для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей*) /копии документов (*для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей*), подтверждающих соответствие участника процедуры отбора исполнителей требованиям технического задания № 1 от 07.02.2025;

- согласие участника процедуры отбора исполнителей на обработку персональных данных (*при необходимости*).

Внимание: предложение подается с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 1 от 07.02.2025 одним из следующих способов:

- на бумажном носителе информации в запечатанном конверте,
- в электронном виде в формате pdf на адрес электронной почты, указанный в техническом задании на выполнение работ (оказание услуг), с направлением оригиналов документов в течение 14 (четырнадцати) дней с даты окончания приема предложений;
- в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи (*при наличии соглашения об обмене электронными документами*).

г. Ижевск

Договор № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025г.

Автономная некоммерческая организация «Центр развития туризма Удмуртской Республики» (далее – АНО «ЦРТ УР»), именуемая далее «Заказчик», в лице директора Щепетовой Екатерины Вячеславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее – \_\_\_\_\_), именуемое далее «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство выполнить комплекс услуг и работ по подготовке и проведению мероприятия «Итоги года. Туризм» с целью развития внутреннего и въездного туризма в Удмуртской Республике, в том числе повышения качества предоставления услуг в сфере туризма (далее – мероприятие) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему договору) и Сметой на оказание услуг по договору (Приложение № 2 к настоящему договору) (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять комплекс услуг и оплатить их по цене и на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. Место оказания услуг: 427014, Удмуртская Республика, м.о. Завьяловский Район, территория Эко-отеля «Окна в лес» (д. Бахтияры), зд. 1.

1.3. Сроки оказания услуг:

1.3.1. Оформление площадки согласно концепции, согласованной с Заказчиком, монтаж, оформление – 18 февраля 20245 года с 11:00 до 14:00.

1.3.2. Разработка программы мероприятия в соответствии с концепцией и согласование ее с заказчиком - не позднее, чем за пять дней до даты проведения мероприятия.

1.3.3. Организация проведения мероприятия– 18 февраля 2025 года с 15:00 до 20:00.

1.3.4. Демонтаж площадки, вывоз оборудования – 18 февраля 2025 года с 20:00 до 21:00.

1.3.5. В случае введения ограничительных мер государственными и иными уполномоченными органами, в том числе санитарными и эпидемиологическими службами, далее – «ограничительные меры», препятствующих проведению мероприятия в ранее объявленные сроки, сроки проведения мероприятия переносятся на более поздние сроки, после прекращения действия таких ограничительных мер.

1.3.6. При переносе срока проведения мероприятия, оформление площадки согласно концепции, монтаж, демонтаж оформления и проведение торжественной программы Мероприятия производится согласно новым срокам.

1.4. Услуги по настоящему договору финансируются за счет субсидии из бюджета Удмуртской Республики в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской Республики между Министерством по туризму Удмуртской Республики и автономной некоммерческой организацией «Центр развития туризма Удмуртской Республики» № 1 от «23» января 2025 года.

1.5 Подписывая настоящий договор, Исполнитель дает согласие на осуществление Министерством по туризму Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления денежных средств по настоящему договору.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. принять оказанные Исполнителем услуги в соответствии с разделом 4 настоящего договора;

2.1.2. оплатить услуги Исполнителю по цене и на условиях, указанных в разделе 3 настоящего договора.



2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. оказывать услуги надлежащего качества и объема, соответствующие всем требованиям действующего законодательства Российской Федерации, настоящего договора и приложениям к настоящему договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, в установленные настоящим договором сроки;

2.2.2. представлять Заказчику или, по его указанию, третьим лицам необходимую информацию, относящуюся к оказанию услуг по настоящему договору, а также создавать условия для проверки хода оказания услуг по настоящему договору Заказчику;

2.2.3. в течение 10 (десяти) дней с даты окончания оказания услуг по настоящему договору предоставить Заказчику итоговый акт сдачи-приемки оказанных услуг, с приложением следующих отчетных документов:

**- письменный отчет о подготовке и проведении мероприятия согласно Техническому заданию к договору;**

**- список участников;**

**- композиции из видео;**

2.2.4. по требованию Заказчика своими силами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком, устранять допущенные по вине Исполнителя недостатки в оказанных услугах, которые могут повлечь отступление от требований, предусмотренных настоящим договором и/или образовательной программой;

2.2.5. обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных участников мероприятия в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативно-правовых актов, предъявляемыми к защите персональных данных, для поддержания соответствующего уровня защищенности персональных данных, в зависимости от типа актуальных угроз безопасности персональных данных;

2.2.6. соблюдать действующие на территории проведения мероприятия основные требования при проведении мероприятий и/или общие условия участия в выставках, противопожарные, санитарные и другие правила и нормы;

2.2.7. самостоятельно отвечать перед третьими лицами, в том числе перед ООО «Окна в лес», за соблюдением всех требований, применяемых в соответствии с действующим законодательством;

2.2.8. проводить ознакомление своих работников и/или привлекаемых третьих лиц с инструкциями по технике безопасности, противопожарной безопасности и другими инструкциями, и правилами, действующими на территории оказания услуг и выполнения работ. Исполнитель несет полную ответственность за организацию безопасных условий труда, соблюдение правил технической безопасности в период оказания услуг и выполнения работ по настоящему договору, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;

2.2.9. при исполнении настоящего договора не нарушать авторские права третьих лиц. В случае, если в процессе выполнения работ по настоящему договору Исполнитель использует объекты интеллектуальной деятельности (далее - Произведения), принадлежащие третьим лицам (далее - Правообладатели), Исполнитель обязан самостоятельно и за свой счет получить от Правообладателей все права, необходимые для использования этих Произведений, в том числе обеспечить выплату авторского вознаграждения за публичное исполнение/воспроизведение произведений музыки, литературы и/или искусства путем заключения договоров с организациями по управлению правами на коллективной основе, при этом общая стоимость работ и услуг по договору не может быть увеличена. В случае предъявления к Заказчику требований, претензий, исков со стороны третьих лиц (Правообладателей) или уполномоченных на это органов государственной власти относительно нарушения исключительного права третьего лица (лиц) на объекты интеллектуальной деятельности, используемые Исполнителем при выполнении работ и услуг по договору, Исполнитель обязуется принять все доступные ему в соответствии с законом меры к самостоятельному урегулированию споров с третьими лицами (Правообладателями) и уполномоченными органами государственной власти, в том числе обязуется самостоятельно и в полном объеме возместить убытки, выплатить компенсацию третьим лицам (Правообладателям), в связи с нарушением им их исключительного права на объекты интеллектуальной деятельности.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. требовать от Исполнителя своевременного и надлежащего оказания услуг соответствующего качества, объема и отвечающих иным требованиям, предусмотренным настоящим договором;

2.4.2. отказаться от приемки оказанных Исполнителем услуг при обнаружении недостатков в оказанных услугах, которые могут повлечь отступление от требований, предусмотренных настоящим договором, направив в сроки, установленные разделом 4 настоящего договора мотивированный отказ с замечаниями.

2.5. Исполнитель вправе:

2.5.1. требовать подписания Заказчиком в сроки, установленные разделом 4 настоящего договора, предоставленного Исполнителем акта сдачи-приемки оказанных услуг;

2.5.2. требовать оплаты Заказчиком оказанных услуг в соответствии с разделом 3 настоящего договора;

2.5.3. привлекать к исполнению настоящего договора третьих лиц, при этом ответственным за исполнение условий настоящего договора и оказание услуг по настоящему договору является Исполнитель.

2.6. Стороны настоящего договора обязуются проводить сверку расчетов по запросу другой Стороны.

### **3. Стоимость работ и порядок расчетов**

3.1. Цена настоящего договора составляет (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС не облагается в соответствии с п. \_\_ ст. 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. Цена договора сформирована с учетом всех расходов Исполнителя, связанных с выполнением условий настоящего договора. Стоимость материалов и оборудования включает: стоимость поставки, транспортные расходы, охрану в месте их хранения, все налоги и др. сопутствующие расходы.

3.3. Оплата по настоящему договору производится в следующем порядке:

3.3.1. предоплата в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, вносится на основании счета на оплату Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего договора;

3.3.2. окончательный расчет производится в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.

Указание в акте сдачи-приемки оказанных услуг и в счете на оплату реквизитов настоящего договора является обязательным.

3.4. Непредставление Исполнителем Заказчику документов (договоров, актов, счетов, отчетных документов), подписанных Исполнителем с оригинальными печатями и подписями, влечет за собой задержку оплаты услуг до предоставления указанных документов. При этом Заказчик не несет ответственности за нарушение сроков исполнения обязательств по договору.

3.5. В случае несвоевременного предоставления или предоставления Исполнителем отчетных документов, первичных учетных документов, счетов, не соответствующих требованиям настоящего договора и действующего законодательства, Заказчик имеет право не принимать данные документы к рассмотрению и исполнению с отсрочкой соответствующих платежей на срок предоставления надлежащим образом оформленных оригиналов документов.

3.6. Несовпадение момента получения оказания услуг по настоящему договору с моментом его/их оплаты не является предоставлением коммерческого кредита, и проценты за пользование денежными средствами в связи с таким несовпадением сторонами настоящего договора не начисляются и не оплачиваются.

3.7. Обязанность Заказчика по оплате результата выполненной работы считается исполненной с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

### **4. Порядок выполнения и сдачи-приемки работ**

4.1. Исполнитель приступает к оказанию услуг с момента подписания Сторонами настоящего договора.

4.2. Не позднее 10 (десяти) дней после окончания оказания услуг по настоящему договору Исполнитель направляет Заказчику итоговый акт сдачи-приема оказанных услуг с приложением отчетных документов и материалов, указанных в п. 2.2.3. настоящего договора, который должен быть

подписан Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения.

4.3. В случае если в течение указанного срока акт сдачи-приема оказанных услуг не будет подписан Заказчиком, и Заказчик не представит в письменной форме возражений по акту сдачи-приема оказанных услуг, односторонне подписанный Исполнителем акт сдачи-приема оказанных услуг считается подтверждением надлежащего оказания услуг.

4.4. В случае несоответствия результатов оказания услуг, предоставленных Исполнителем, условиям договора и Приложениям к нему Заказчик направляет на электронный адрес Исполнителя мотивированный отказ от приемки услуг, с указанием выявленных недостатков (несоответствий) и срока их устранения.

4.5. В случае необходимости, Стороны вносят соответствующие изменения в настоящий договор, оформляя их дополнительными соглашениями.

4.6. После устранения выявленных недостатков проводится повторная приемка оказанных услуг.

## **5. Основания изменения и расторжения договора, односторонний отказ от договора**

5.1. Договор может быть прекращен Сторонами досрочно:

5.1.1. по соглашению Сторон в любое время в течение действия договора;

5.1.2. в одностороннем внесудебном порядке:

- по инициативе Заказчика путем письменного уведомления Исполнителя, которое должно быть направлено не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора (односторонний немотивированный отказ от Договора), при условии оплаты Исполнителю фактически выполненный объем работ (на основании представленного отчета с приложением подтверждающих документов) до даты расторжения договора;

- по инициативе Исполнителя путем письменного уведомления Заказчика, которое должно быть направлено не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора (односторонний немотивированный отказ от Договора), при условии полного возмещения Заказчику убытков, вызванных таким расторжением;

- по инициативе Заказчика, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению обязательств по настоящему договору или выполняет свои обязательства настолько медленно, что выполнение их к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор (отказаться от исполнения договора) и потребовать возмещения убытков;

- в одностороннем порядке заинтересованной Стороной (односторонний отказ от договора), в случае наступления обстоятельств, указанных в пунктах 6.4, 8.4, 10.3 настоящего Договора;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Если во время исполнения настоящего договора станет очевидным, что обязательства со стороны Исполнителя не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков или в одностороннем порядке расторгнуть договор (отказаться от исполнения договора), а также потребовать возмещения убытков.

## **6. Заверения об обстоятельствах**

6.1. Каждая Сторона заверяет и гарантирует другой Стороне, что:

- заключение и/или исполнение Стороной Договора не противоречит законам, нормативным актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам стороны, судебным решениям;

- Стороной получены все разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и учредительными документами стороны);

- Сторона не является неплатежеспособной или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на ее имущество в части, существенной для исполнения соглашения, не наложен арест, деятельность не приостановлена;

- до подписания Договора его текст изучен Стороной, она понимает значение и смысл всех его положений, включая условия о порядке применения и о размере ответственности, наступающей за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств, и, действуя своей волей и в своих интересах, полностью признает и безусловно принимает все его условия;

- соглашение подписывается уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами Стороны лицом.

Кроме того, Исполнитель заверяет и гарантирует Заказчику, что осознает важность и значимость для Заказчика заключения и надлежащего исполнения Договора, а также возможные негативные последствия для Заказчика при неисполнении/ненадлежащем исполнении Исполнителем принятых на себя по Договору обязательств, а также в случае предоставления Исполнителем недостоверной информации, сведений о себе.

Все вышеперечисленные заверения об обстоятельствах имеют существенное значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения, и стороны будут полагаться на них.

6.2. Сторона, которая дала недостоверные заверения об обстоятельствах обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

6.3. При установлении факта **неправомерного использования бюджетных средств Заказчиком по причине неисполнения/ненадлежащего исполнения Исполнителем принятых на себя по Договору обязательств**, а также в случае предоставления недостоверной информации, сведений о себе, Исполнитель обязан возместить Заказчику по его требованию убытки, причиненные этим.

6.4. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков также вправе отказаться от исполнения Договора.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за невыполнение и ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае нарушения Исполнителем сроков выполнения работы по настоящему договору, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя выплатить неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от стоимости несвоевременно выполненной работы за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим договором срока выполнения работы. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательств по настоящему договору произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7.3. В случае нарушения Заказчиком сроков выполнения работы по настоящему договору, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплатить неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от несвоевременно выплаченной суммы за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим договором срока исполнения обязательств. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательств по настоящему договору произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

7.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения взятых на себя обязательств по настоящему договору.

7.5. За ущерб, причиненный третьему лицу в процессе выполнения работы по настоящему договору, отвечает Исполнитель, если не докажет, что ущерб был причинен вследствие обстоятельств, за которые отвечает Заказчик.

7.6. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком и третьими лицами за нарушения авторских и смежных прав третьих лиц при проведении обучающей программы, а также за выплату авторского вознаграждения за публичное исполнение/воспроизведение произведений музыки, литературы и/или искусства.

## **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора. К таким обстоятельствам Стороны относят: наводнение, другие стихийные бедствия, войну, военные действия, забастовки, принятие органами государственной власти и управления нормативных актов, делающих невозможным исполнение или надлежащее исполнение Сторонами своих обязательств.

8.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в настоящем договоре, то этот срок отодвигается соразмерно на время действия соответствующего обстоятельства.

8.3. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по настоящему договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то эта сторона обязана в возможно короткий срок уведомить другие Стороны о наступлении такого события или обстоятельства с указанием обязанностей по настоящему договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено.

8.4. Если указанные обстоятельства будут длиться более 2 (двух) месяцев, каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, предварительно уведомив другие Стороны за 7 (семь) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. В этом случае Стороны обязаны произвести взаимные расчеты с учетом выплаченных авансовых платежей и стоимости фактически выполненной работы. После произведенных взаимных расчетов Стороны не вправе требовать друг от друга возмещение каких-либо иных убытков.

## **9. Конфиденциальность**

9.1. Исполнитель принимает на себя обязательство о конфиденциальности всей полученной от Заказчика информации, необходимой для выполнения работы по настоящему договору.

9.2. Исполнитель принимает на себя обязательство никакими способами не разглашать конфиденциальную информацию, к которой он получил доступ при исполнении настоящего договора, третьим лицам. Настоящее обязательство исполняется Исполнителем в пределах действия настоящего договора и в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия настоящего договора.

9.3. Обязательство по сохранению конфиденциальности не затрагивает случаи предоставления информации органам власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. Обязательство по конфиденциальности информации, принятое Исполнителем, не распространяется на общедоступную информацию.

## **10. Антикоррупционная оговорка**

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны обязуются соблюдать и обеспечивать соблюдение своими работниками требований законодательства о противодействии коррупции.

К коррупционным правонарушениям в целях настоящего договора относятся:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества, государства и (или) Заказчика в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах Заказчика.

10.2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону (другие Стороны) в письменной форме. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти коррупционное правонарушение. После письменного уведомления соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.3. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и (или) неполучения другой стороной (другими Сторонами) в установленный настоящим разделом срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## 11. Информационные материалы

11.1. Информационные материалы, предоставляемые Заказчиком Исполнителю, могут быть использованы только для выполнения работы по настоящему договору.

11.2. Заказчик гарантирует (и несет полную ответственность за нарушение данного обязательства), что все предоставленные им информационные материалы свободны от претензий третьих лиц и факт их передачи Исполнителю не нарушает патентных, авторских и смежных прав, прав на коммерческую тайну третьих лиц.

11.3. Все информационные материалы Заказчик предоставляет в электронном виде, пригодном для дальнейшего использования Исполнителем и не требующим дополнительной промежуточной обработки.

11.4. В ходе выполнения Работ, Исполнитель имеет право затребовать дополнительные информационные материалы, если это необходимо для выполнения Работ. В этом случае сроки выполнения Работ могут быть пересмотрены Сторонами в двустороннем порядке.

## 12. Прочие условия

12.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

12.2. По всем вопросам, неурегулированным в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. В случае изменения сведений, в том числе наименования, банковских реквизитов, адреса, номеров телефонов и иных данных, сторона, чьи сведения были изменены, обязана уведомить другие Стороны об указанных изменениях в письменной форме в течение 5 (пяти) календарных дней с момента таких изменений.

12.4. Все споры, возникающие между Сторонами при выполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров, а при невозможности разрешения путем переговоров – в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

12.5. При не достижении согласия между Сторонами в претензионном порядке спор передается на рассмотрение и разрешение в Арбитражный суд Удмуртской Республики.

12.6. Положения настоящего договора могут быть изменены на основании письменного соглашения между Сторонами, оформленного как дополнительное соглашение к настоящему договору и заверенного подписями уполномоченных представителей Сторон. Досрочное расторжение настоящего договора допускается по взаимному письменному соглашению Сторон, по решению суда, а также допускается односторонний отказ от настоящего договора (исполнения обязательств по настоящему договору) по основаниям, предусмотренным настоящим договором и/или действующим законодательством Российской Федерации.

12.7. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора при условии их совершения в письменном виде и подписания уполномоченными представителями Сторон.

12.8. Для более оперативного взаимодействия Стороны договорились о том, что материалы, документы или любого рода информация, необходимая в целях исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору, может быть направлена Сторонами с/на следующие адреса электронной почты и каналам связи, позволяющим достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору:

- со стороны Заказчика: \_\_\_\_\_;

- со стороны Исполнителя: \_\_\_\_\_.

12.9. Скан-копии настоящего договора, приложений к нему, а равно всех других документов, существующих в рамках настоящего договора, содержащие подписи и оттиски печатей Сторон, направленные по электронным адресам, указанным в п. 12.8. настоящего договора, имеют полную юридическую силу до обмена Сторонами оригиналами документов. Обмен оригиналами документов для сторон является обязательным.

12.10. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

12.11. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями следующие Приложения:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 – Смета на оказание услуг по договору.

### 13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Заказчик:**

Директор \_\_\_\_\_ /Е.В. Щепетова/  
М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
на оказание услуг по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2025 г.

**1. Наименование услуг/работ:** комплекс услуг и работ по подготовке и проведению мероприятия «Итоги года. Туризм» (далее – мероприятие).

Место оказания услуг и выполнения работ: 427014, Удмуртская Республика, м.о. Завьяловский Район, территория Эко-отеля «Окна в лес» (д. Бахтияры), зд. 1.

**2. Цель работ/услуг:** развитие внутреннего и въездного туризма в Удмуртской Республике, в том числе повышение качества предоставления услуг в сфере туризма.

**3. Описание услуги/работы**

3.1. Разработка концепции мероприятия и визуализации оформления площадки с учётом технологических, конструкторских, инфраструктурных, эстетических требований.

Концепция мероприятия должна основываться на ценности человеческих ресурсов и востребованности специалистов сферы туризма и гостеприимства. Оформление площадки должно выделяться лаконичным, нестандартным и оригинальным дизайнерским решением, а также максимально отражать креативную концепцию (генеральную идею) Мероприятия.

3.2. Разработка программы и тайминга Мероприятия с учетом организации важных блоков: подведение итогов 2024 года и обсуждение планов на 2025 год, награждение отличившихся представителей туристической отрасли УР, образовательный мастер-класс 1 час (участие спикера обеспечивает Заказчик), экскурсия по территории эко-отеля «Окна в лес» - успешного туристического проекта, реализованного за счет федеральной субсидии. Общая продолжительность программы не может быть менее 2 часов и не более 3 часов.

3.3. Разработка сценария, режиссура Мероприятия с учетом принятой общей концепции Мероприятия.

3.4. В застройке площадки для проведения Мероприятия рекомендуется использовать принцип интерактивности, а также подчеркивать значимость специалистов, занятых в сфере гостеприимства. Оформление площадки мероприятия должно содержать не менее одной фотозоны, а также способствовать комфортному размещению гостей.

3.5. Предоставление необходимого оборудования для выступления приглашенного спикера, а также концертной программы согласно креативной концепции (генеральной идеи) Мероприятия: Микрофон головной для спикера, Проектор, Экран, Кликер, Акустический комплект мощностью 4 квт, Микшерный пульт, Радиомикрофон 1 шт, Плазменная панель не менее 65 дюймов 2 шт.

3.6. Формирование концепции роликов, заставок и иных фото и видеоматериалов для оформления площадки, отражающих тему Мероприятия (Итоги года. Туризм) и креативную концепцию: разработка 1 ролика-заставки о специалистах и объектах сферы гостеприимства Удмуртской Республики и 10 статичных заставок.

3.7. Сбор и при необходимости съемка дополнительных фото и видео материалов для создания видеоролика о сфере туризма в Удмуртской Республике, не менее 1 минуты.

3.8. Привлечение ведущего и других необходимых специалистов.

3.9. Привлечение фотографа и видеографа, подготовка фотоконтента и итогового видеоролика о Мероприятии.

3.10. Предоставление услуг технических специалистов, грузчиков и других специалистов для обеспечения работы площадки Мероприятия. Обеспечение транспортных расходов, монтаж и демонтаж площадки.



3.11. Исполнитель обязан представить Заказчику описание наполнения, конструкций, инертных и вспомогательных материалов.

3.12. Исполнитель обязан обеспечить за свой счет изготовление или аренду всех необходимых конструкций (арт-объектов, декоративных элементов), соблюдая необходимые технические требования площадки проведения мероприятия – эко-отель «Окна в лес».

3.13. По итогу проведения Мероприятия Исполнитель предоставляет письменный отчет о подготовке и проведении Мероприятия согласно Техническому заданию к договору.

**Заказчик:**

**АНО «ЦРТ УР»**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ /Е.В. Щепетова  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П

**СМЕТА**  
на оказание услуг по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2025 г.

№	Наименование работы/услуги	Описание	Кол-во	Стоимость (руб)	Стоимость всего (руб)

**Заказчик:**

АНО «ЦРТ УР»

Директор \_\_\_\_\_ /Е.В. Щепетова  
М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_